

**ДОГОВОР № ___/2016/РВ
на плановые виды ремонта грузовых вагонов**

г. Екатеринбург

«___» _____ 2016 г.

Закрытое акционерное общество «Уралгоршахткомплект» (ЗАО «УГШК»), именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице Генерального директора Проха Константина Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «___» (ООО «___»), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны,

именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает и обязуется оплатить, а Подрядчик принимает на себя обязательства провести плановый деповской и капитальный ремонт грузовых вагонов и цистерн, принадлежащих Заказчику на праве собственности, аренды или ином законном основании (далее – Грузовые вагоны) по согласованному Сторонами графику подачи Грузовых вагонов в ремонт (Приложения № № 1, 2 к Договору).

1.2. По заявке Заказчика Подрядчик выполняет дополнительные работы по полной покраске наружных поверхностей Грузового вагона после проведения деповского ремонта.

1.3. Работы по проведению плановых видов ремонта по п.1.1. Договора и дополнительные работы по покраске Грузовых вагонов по п.1.2. Договора именуются далее – Работы.

1.4. Работы по Договору выполняются в Вагонном депо Верхний Уфалей - филиале ЗАО «УГШК» (далее - «Депо Подрядчика»), расположенном по адресу: Российская Федерация, 456802, Челябинская область, город Верхний Уфалей, улица Республики, д. 24.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Цена Работ определяется Сторонами в Протоколе согласования договорной цены, являющимся Приложением № 3 к Договору.

2.2. Сбор за подачу и уборку Грузовых вагонов с железнодорожных путей общего пользования на тракционные пути Депо Подрядчика и обратно не входит в стоимость Работ по п.2.1. Договора. Оплату сбора Заказчик производит одновременно с внесением предоплаты за Работы в соответствии с п.2.4. Договора.

Размер сбора за подачу-уборку одного Грузового вагона на момент подписания Договора составляет _____ рублей _____ копеек, в т.ч. НДС 18% - _____ руб. _____ коп. При увеличении тарифов ОАО «РЖД» размер сбора подлежит изменению путем подписания соответствующего дополнительного соглашения к Договору.

2.3. Оплата железнодорожного тарифа по доставке Грузовых вагонов в депо Подрядчика для выполнения Работ, а после их выполнения - до станции назначения, указанной в письменной заявке Заказчика, производится с единого лицевого счета Заказчика.

2.4. Заказчик производит оплату за Работы путем перечисления денежных средств на расчётный счёт Подрядчика в размере 50 % (пятидесятипроцентной) предоплаты, исходя из указанной в п. 2.1. Договора цены ремонта одного Грузового вагона, на основании счета, выставленного Подрядчиком. Подрядчик ежемесячно до 26-го числа месяца

_____/К.Г. Прох/ _____/_____/_____

предшествующего месяцу выполнения Работ, на основании согласованного графика подачи Грузовых вагонов в ремонт (Приложение № 2), выставляет счет на предоплату. Заказчик оплачивает указанный счет поэтапно, по мере направления партии Грузовых вагонов в ремонт. Оплата должна быть произведена до поступления Грузовых вагонов в ремонт.

2.5. Окончательный расчёт за выполненные Работы, оказанные услуги хранения забракованных узлов и деталей (с учетом п.п. 3 п. 3.2.6 Договора), предоставленные Подрядчиком запасные узлы и детали производится Заказчиком в течение 4 (четырёх) банковских дней с даты поступления Заказчику по электронной связи документов, указанных в п. 5.1. Договора, либо в течение 4 (четырёх) рабочих дней с момента оформления уведомления о приемке Грузовых вагонов из ремонта формы ВУ-36М.

Заказчик обязан подтвердить получение документов в течение 2 (двух) часов с момента их поступления (указанный срок распространяется только на рабочее время) в письменной форме по электронной связи.

Цена услуг хранения забракованных узлов и деталей определена Сторонами в Приложении № 4 к Договору.

2.6. В цену Работ по п. 2.1. Договора не входит стоимость следующих запасных частей (в случае их выбраковки), используемых при ремонте Грузового вагона: колесная пара, надрессорная балка, боковая рама, автосцепка, поглощающий аппарат, тяговый хомут, крышка люка, торцевая створка двери.

Указанные запасные части Заказчик предоставляет самостоятельно, либо приобретает их у Подрядчика.

Заказчик приобретает у Подрядчика запасные детали и узлы по ценам согласно Приложения № 5 к Договору.

2.7. Датой оплаты Заказчиком всех платежей в пользу Подрядчика согласно Договора считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

2.8. При наличии у Заказчика перед Подрядчиком просроченной задолженности за выполненные Работы, оказанные услуги (п. 2.5. Договора) Подрядчик имеет право приостановить отправку Грузовых вагонов из Депо Подрядчика до полного погашения задолженности с уплатой денежных средств согласно п.п. 7.2., 7.6. Договора.

Приостановка отправки вагонов производится по истечении 7 (семи) календарных дней с момента направления Подрядчиком Заказчику уведомления о намерении приостановить вагоны при наличии не погашенной задолженности по Договору.

2.9. При отсутствии предоплаты по п. 2.4. Договора Депо Подрядчика имеет право не принимать Грузовые вагоны в ремонт.

2.10. Стороны согласовали проведение оплаты по документам, переданным посредством электронной связи с последующим направлением оригиналов документов по почте в указанные в пункте 3.1.6. Договора сроки.

2.11. Стороны ежеквартально производят сверку расчетов по Договору.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Подрядчик обязан:

3.1.1. Производить ремонт Грузовых вагонов в соответствии с требованиями руководящих документов «Грузовые вагоны железных дорог колеи 1520 мм. Руководство по деповскому ремонту» и «Руководство по капитальному ремонту грузовых вагонов», утвержденных Советом по железнодорожному транспорту государств-участников Содружества, протокол от 18-19 мая 2011 г., с использованием запасных частей, узлов и материалов, предоставленных Подрядчиком либо Заказчиком.

Ремонт колёсных пар производить в соответствии с Руководящим документом по ремонту и техническому обслуживанию колесных пар с буксовыми узлами грузовых

_____/К.Г. Прох/ _____/_____/

вагонов магистральных железных дорог колеи 1520 мм (1524 мм), согласованным комиссией Совета по железнодорожному транспорту полномочных специалистов вагонного хозяйства при железнодорожных администрациях, протокол от 16-17 октября 2012 г.

3.1.2. Обеспечить выполнение Работ в сроки, установленные разделом 4 Договора.

3.1.3. При обнаружении в Грузовом вагоне узлов и деталей, не подлежащих восстановлению:

- составить Акт выбраковки узлов и деталей Грузового вагона, поступившего в ремонт (Приложение № 6 к Договору);

- в письменной форме (по электронной связи) сообщить об этом Заказчику в день проведения ремонтных работ по вагону Заказчика, но не позднее 2 (двух) календарных дней с даты составления Акта выбраковки;

- после согласования с Заказчиком осуществить их замену.

3.1.4. Передать Заказчику забракованные узлы и детали по акту, подписанному уполномоченными представителями Сторон.

3.1.5. Сформировать по форме ВУ-22 Дефектную ведомость на ремонт Грузового вагона (далее - Дефектная ведомость), отражающую фактически выполненные Работы, а также замену запасных деталей и узлов на Грузовом вагоне.

3.1.6. В срок не позднее пяти дней с даты окончания Работ оформить пакет документов, подтверждающих факт выполнения Работ/ оказания услуг по Договору, согласно п. 5.1. Договора, и направить их Заказчику по электронной связи с использованием адресов, указанных в разделе 12 Договора. В течение месяца с даты окончания Работ направить Заказчику по почте подлинники указанных документов.

3.1.7. После завершения Работ Подрядчик вправе по заявке Заказчика и за его счет, на основании выданной Заказчиком доверенности, оформить перевозочные документы на отправку Грузового вагона из Депо Подрядчика до станции назначения. В заявке Заказчика должен быть указан маршрут следования Грузового вагона, реквизиты станции назначения.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Организовать за свой счет доставку Грузовых вагонов в Депо Подрядчика для проведения Работ, и его возврат после выполнения Работ, согласно п. 2.3. Договора. Датой поступления Грузового вагона в Депо Подрядчика для проведения Работ, является дата его перехода с путей общего пользования на тракционные пути Депо Подрядчика, дата возврата Грузового вагона из ремонта – дата оформления электронного уведомления формы ВУ-36М.

3.2.2. Своевременно и в полном объеме оплатить Работы и услуги Подрядчика в сроки и порядке, предусмотренном Договором.

3.2.3. Направлять Подрядчику «Графики подачи вагонов в ремонт», являющиеся неотъемлемыми частями Договора, в установленные сроки:

- на следующий год – за 15 (пятнадцать) рабочих дней до его начала,

- на следующий квартал – за 10 (десять) рабочих дней до его начала.

Формы Графиков приведены в Приложениях №№ 1, 2 к Договору.

3.2.4. Производить подачу Грузовых вагонов в Депо Подрядчика ежемесячно на основании Договора и подписанных обеими Сторонами Графиков подачи вагонов в ремонт на квартал (далее – График на квартал). В случае изменения в течение месяца согласованного ранее Графика на квартал, Стороны вправе произвести его корректировку. При этом, Заказчик направляет скорректированный График на квартал за 10 (десять) рабочих дней до начала очередного месяца квартала, а Подрядчик рассматривает данную корректировку, принимает или отклоняет ее - в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения скорректированного Графика на квартал.

_____/К.Г. Прох/ _____/_____/

3.2.5. Направлять в ремонт Грузовые вагоны, промытые и очищенные от остатков груза. снаружи и внутри; вагоны-цистерны - очищенные снаружи и внутри, пропаренные, промытые, дегазированные, нейтрализованные с предоставлением Подрядчику акта о годности цистерны для ремонта формы ВУ-19, удостоверения по форме приложения № 3 к Правилам безопасности при перевозке опасных грузов железнодорожным транспортом, утвержденным Постановлением Госгортехнадзора России от 16.08.94. № 50. Поступающие в ремонт Грузовые вагоны должны иметь сетевые номера и быть зарегистрированы в АБД ГВЦ ОАО «РЖД».

3.2.6. При выявлении забракованных узлов и деталей:

- подписать Акт выбраковки узлов и деталей Грузового вагона, поступившего в ремонт (по форме, указанной в Приложении № 6 к Договору), который подтверждает принятие Подрядчиком на хранение указанного имущества,

- направить подписанный со своей стороны Акт выбраковки узлов и деталей Грузового вагона по электронной связи в адрес Подрядчика в течение 2 (двух) рабочих дней с момента его получения от Подрядчика,

- вывезти забракованные узлы и детали с территории Депо Подрядчика в течение 50 (пятидесяти) рабочих дней с даты оформления Акта выбраковки (плата за хранение узлов и деталей в течение указанного срока с Заказчика не взимается).

В случае не вывоза Заказчиком указанного имущества в установленный срок с территории Депо Подрядчика, Подрядчик принимает забракованные узлы и детали на ответственное хранение, с даты составления Акта выбраковки узлов и деталей Грузового вагона. Заказчик оплачивает стоимость хранения, погрузки-выгрузки забракованных узлов и деталей по тарифам, указанным в Приложении № 4 к Договору, с даты составления Акта выбраковки узлов и деталей Грузового вагона в порядке, предусмотренном п. 2.5. Договора.

3.2.7. Предоставить исправные или ремонтпригодные узлы и детали, указанные в п. 2.6. Договора, в срок 2 (два) рабочих дня с момента получения сообщения из Депо Подрядчика согласно п. 3.1.3. Договора. Предоставить в Депо Подрядчика сертификат соответствия на новые узлы и детали Грузового вагона, направленные в Депо Подрядчика для замены забракованных узлов и деталей.

При предоставлении Заказчиком бывших в употреблении узлов и деталей обязательно наличие на них заводского номера.

3.2.8. В случае продления срока полезного использования Грузового вагона (сверх нормативного срока службы) предоставить Подрядчику, в течение 3 (трех) календарных дней с даты прибытия Грузового вагона в Депо Подрядчика, заверенную печатью и подписью уполномоченного лица Заказчика копию разрешения федерального органа исполнительной власти в области железнодорожного транспорта о продлении срока полезного использования Грузового вагона.

3.2.9. При передаче Грузового вагона в Депо Подрядчика для проведения Работ письменно указать отгрузочные реквизиты, по которым направлять Грузовой вагон после выполнения Работ.

3.2.10. В трёхдневный срок с момента подписания Договора представить в Депо Подрядчика сведения по ответственным лицам (Ф.И.О., контактный телефон, должность) для решения оперативных вопросов, возникающих в процессе исполнения Договора (в письменном виде, посредством электронной связи).

3.2.11. Обеспечить бесперебойное функционирование средств связи для обмена документацией по Договору, в том числе для своевременного исполнения обязательств, предусмотренных п. 2.9. Договора.

3.2.12. Направить Подрядчику по электронной связи подписанный Акт сдачи-приемки выполненных работ/оказанных услуг в срок 3 (три) рабочих дня после получения от Подрядчика комплекта документов в соответствии с п.5.1. Договора.

_____/К.Г. Прох/ _____/_____/

3.3. Подрядчик имеет право:

3.3.1. Приостановить отправку Грузового вагона из Депо Подрядчика при наличии у Заказчика перед Подрядчиком задолженности за выполненные Работы, оказанные услуги по Договору (п. 2.5. Договора) до полного погашения задолженности, с соблюдением условий п.2.8. Договора. За время простоя Грузового вагона оплата начисляется согласно п. 7.6. Договора.

3.3.2. Приобрести у Заказчика детали и узлы, забракованные Подрядчиком в ходе выполнения плановых видов ремонта Грузовых вагонов, перечисленные Сторонами в Акте выбраковки узлов и деталей Грузового вагона, поступившего в ремонт, по ценам согласно Приложения № 7 к Договору.

4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РЕМОНТА

4.1. Сроки выполнения Подрядчиком Работ исчисляются с момента подачи Заказчиком Грузового вагона на тракционные пути Депо Подрядчика и не превышают 5 (пяти) суток для деповского ремонта и 10 (десяти) суток для капитального ремонта, при условии выполнения Заказчиком согласованного Сторонами Графика подачи Грузовых вагонов в ремонт, своевременной поставки запасных частей для них, своевременной и полной оплаты в соответствии с разделом 2 Договора.

4.2. Срок выполнения Подрядчиком Работ переносится соразмерно сроку поставки Заказчиком необходимых узлов и деталей.

4.3. При невыполнении/несвоевременном выполнении Заказчиком условий, предусмотренных пунктами 2.2, 2.4, 3.2.3. - 3.2.8 Договора, ремонт Грузовых вагонов производится в установленные Подрядчиком сроки при наличии возможности принять Грузовой вагон в ремонт после устранения Заказчиком нарушений.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЁМКИ РАБОТ

5.1. Сдача выполненных Подрядчиком Работ/оказанных услуг и их приёмка Заказчиком производится путём оформления и подписания Сторонами Акта сдачи-приёмки выполненных работ с обязательным приложением следующих документов:

- а) уведомления о приёмке вагонов из ремонта формы ВУ-36М;
- б) дефектной ведомости ВУ-22;
- в) счёта-фактуры;
- г) акта по маневровым услугам (подача-уборка вагонов);
- д) актов выбраковки с предоставлением фотоматериалов (в случае их составления);
- е) фотографии кузова Грузового вагона (с обеих сторон) до и после Работ (с обеспечением видимости всех трафаретов и надписей).

5.2. Заказчик обязан в течение 3 (Трёх) рабочих дней с даты получения от Подрядчика по электронной связи Акта сдачи-приёмки выполненных работ и документов по п.5.1. Договора, подписать его и направить один экземпляр по электронной связи в адрес Подрядчика, либо представить Подрядчику мотивированный отказ от его подписания. В этом случае Сторонами составляется протокол с указанием отмеченных недостатков, сроков и порядка их устранения.

5.3. В случае неподписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ и непредоставления Заказчиком Подрядчику мотивированного отказа от подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ в срок 10 (Десять) рабочих дней с даты его получения по электронной связи работа считается выполненной в полном объеме и надлежащим образом, принятой Заказчиком без претензий к качеству и подлежит оплате в соответствии с условиями Договора.

_____/К.Г. Прох/ _____/_____ /

5.4. В течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения от Подрядчика подлинников документов, указанных в п.5.1. Договора, в том числе подлинного экземпляра Договора, направлять Подрядчику по почте подлинники следующих документов (экземпляры Подрядчика): Договор, Акт выполненных работ, Акт по маневровым услугам (подача-уборка вагонов), Акт выбраковки (в случае его составления).

6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. Гарантийный срок на выполненные работы по деповскому и капитальному ремонту Грузового вагона устанавливается до следующего планового ремонта начиная с даты оформления уведомления о приёмке Грузового вагона из ремонта формы ВУ-36М. Гарантийный срок не распространяется на узлы и детали, отказ которых произошёл по причине естественных эксплуатационных износов, неисправности поверхности катания колёсных пар, а также при предъявлении документов, подтверждающих отсутствие вины Подрядчика (акты расследования), либо нарушений Заказчиком правил и норм технической эксплуатации подвижного состава или норм содержания вагона.

6.2. При обнаружении дефектов в течение гарантийного срока, возникших в процессе эксплуатации Грузовых вагонов, Заказчик обязан в суточный срок с момента отцепки Грузового вагона направить телеграмму Подрядчику и Депо Подрядчика о необходимости выезда представителя Депо Подрядчика к месту обнаружения дефекта. В случае установления в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, факта некачественно выполненного ремонта, Грузовые вагоны направляются в Депо Подрядчика для устранения выявленных дефектов за счет Подрядчика. При невозможности устранения дефектов в Депо Подрядчика, Заказчик по согласованию с Подрядчиком имеет право устранить их в иных организациях, выполняющих техническое обслуживание и ремонт подвижного состава с возмещением затрат на ремонт, а также расходов на оплату железнодорожного тарифа в близлежащем Депо за счет Подрядчика.

6.3. При соблюдении установленных п. 6.1., п.6.2. Договора условий Подрядчик в претензионном порядке возмещает Заказчику расходы, связанные с устранением дефектов в иных организациях, выполняющих техническое обслуживание и ремонт подвижного состава, при предъявлении оригинала рекламационного акта (формы ВУ-41) и копий следующих документов:

- рекламационные документы (акт комиссионного осмотра вагона, акт общей формы, акт взвешивания вагона, распечатка приборов безопасности (КТСМ, ДИСК), справок ГВЦ ОАО «РЖД» форм 2653, 2651, 2730, фотоматериалы и в зависимости от вида выявленного дефекта: акт обмера тележки, план расследования, заключение по случаю излома или обнаружения в эксплуатации трещины боковой рамы или надрессорной балки тележки, акт исследования автотормозного оборудования);

- счет- фактура;
- акт о выполненных работах (оказанных услугах);
- калькуляция на выполнение работ по текущему отцепочному ремонту Грузового вагона;

- уведомление на ремонт Грузового вагонов (формы ВУ-23М);
- уведомление о приемке Грузового вагона из текущего ремонта (формы ВУ-36М);
- дефектная ведомость (формы ВУ-22М);
- платежное поручение на оплату выполненных работ;
- счет;
- телеграмма Заказчика о необходимости выезда представителя Депо Подрядчика к месту обнаружения дефекта, с указанием наименования телеграфа, номера, даты и времени подачи исходящей телеграммы.

_____ /К.Г. Прох/ _____ / _____ /

Договор № ____/2016/РВ на плановые виды ремонта грузовых вагонов от _____ г.
между ЗАО «УГШК» и ООО «_____»

6.4. В случае предъявления Заказчиком претензии с нарушением требований, установленных п. 6.1. - 6.3 Договора, претензия подлежит отклонению.

6.5. Подрядчик не несет ответственность за узлы и детали Грузового вагона:

- по причине неисправности которых Грузовой вагон отцеплялся ранее в текущий отцепочный ремонт, проводимый иными вагоноремонтными предприятиями;
- техническое обслуживание (осмотр) или ремонт, которых входит в регламентные работы в процессе эксплуатации или текущего ремонта Грузового вагона;
- на которые распространяются гарантийные обязательства завода-изготовителя, или предприятия, производившего сервисное обслуживание или ремонт;
- не имеющие номера или клейма Депо Подрядчика.

6.6. Подрядчик не несет ответственность за отцепку Грузового вагона в текущий отцепочный ремонт по неисправности поглощающего аппарата из-за течи эластомерной массы поглощающего аппарата.

6.7. Подрядчик не несет ответственность после производства первой разгрузки за следующие неисправности узлов и деталей:

- уширение кузова Грузового вагона;
- обрыв сварных швов раскосов;
- обрыв сварных швов стойки;
- неисправность запора двери, запора люка;
- неисправность сливного прибора цистерны;
- ослабление (обрыв) пояса цистерны;
- обрыв тормозной магистрали при наличии 100% свежей трещины.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. За нарушение Заказчиком сроков исполнения обязательств, предусмотренных п.п. 2.5., 7.4. Договора, Подрядчик вправе по письменному требованию/ претензии потребовать от Заказчика оплатить пеню в размере 0,1 процентов от неуплаченной в срок суммы за каждый календарный день просрочки, но не более общей суммы задолженности Заказчика перед Подрядчиком по Договору.

7.3. За нарушение Подрядчиком сроков ремонта Грузового вагона (при отсутствии вины Заказчика) Заказчик вправе по письменному требованию/ претензии потребовать от Подрядчика оплатить пеню в размере 0,1 процентов от цены ремонтных работ, которые не были выполнены в срок, за каждый календарный день просрочки, но не более общей стоимости невыполненных в срок Работ по Договору за один календарный год.

7.4. Заказчик в срок 4 (четыре) банковских дня с даты получения подтверждающих документов (заверенные копии счет-фактуры ОАО «РЖД», акта общей формы, ведомости подачи-уборки вагонов) оплачивает счет, выставленный Подрядчиком за простой по вине Заказчика Грузового вагона на железнодорожных путях общего пользования (по причине неисполнения / несвоевременного / ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательства по п. 2.4.-2.5. Договора).

7.5. В случае простоя Грузового вагона на тракционных путях Подрядчика из-за несвоевременного предоставления Заказчиком необходимых узлов и деталей в соответствии с пунктом 3.2.7. Договора, Подрядчик вправе потребовать от Заказчика плату за простой из расчёта 400 (четыреста) рублей (в том числе НДС 18%) в сутки за простой Грузового вагона Заказчика на тракционных путях Подрядчика. В этом случае простой Грузового вагона исчисляется с момента превышения на 2 рабочих дня срока

_____/К.Г. Прох/ _____/_____/

предоставления Заказчиком узлов и деталей.

7.6. В случае простоя Грузового вагона на тракционных путях Подрядчика из-за несвоевременной оплаты Заказчиком стоимости работ по Договору в соответствии с п.п. 2.4, 2.5. Договора Подрядчик вправе потребовать от Заказчика плату за простой Грузовых вагонов на тракционных путях Подрядчика из расчета 400 (четыреста) рублей (в том числе НДС 18%) за каждые сутки простоя Грузового вагона Заказчика.

7.7. Подрядчик не несет ответственности в случае несогласования корректировки Графика на квартал по п. 3.2.4. Договора.

7.8. В случае не подписания и не направления Акта выбраковки узлов и деталей в сроки, установленные п.3.2.6. Договора, Подрядчик в одностороннем порядке подписывает указанный акт, который не подлежит оспариванию Заказчиком.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Ни одна из Сторон не несёт ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов государственных органов.

8.2. Заключение, выданное Уральской торгово-промышленной палатой, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна в трёхдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трёх) последовательных месяцев, любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Стороны обязуются разрешать все споры и разногласия по Договору в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 20 (двадцать) календарных дней с момента получения.

9.2. В случае если Сторона уклоняется от получения корреспонденции, прибывшей в территориальное отделение Почты России (далее – отделение), а именно - не получает ее в течение 10 (десяти) календарных дней со дня ее поступления в отделение, претензионный порядок считается соблюденным и Сторона, направившая претензию, вправе обратиться в суд по требованиям, изложенным в претензии.

9.3. В случае неурегулирования споров и разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 9.1 Договора, спор передается на разрешение в арбитражный суд по месту нахождения истца.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОР

10.1. В Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к Договору.

10.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе любой

_____/К.Г. Прох/ _____/_____/

Договор № ____/2016/РВ на плановые виды ремонта грузовых вагонов от _____ г.
между ЗАО «УГШК» и ООО «_____»

Стороны. В этом случае заинтересованная Сторона обязана направить другой Стороне письменное уведомление о расторжении Договора не менее чем за 15 дней до предполагаемой даты расторжения Договора. При этом Стороны подписывают акт сверки расчётов и производят окончательные взаиморасчеты.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2016 года, в части взаиморасчётов - до полного исполнения Сторонами своих обязательств, по гарантии - до истечения сроков гарантии.

11.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности, вытекающие из Договора, третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

11.3. Любая информация о финансовой, хозяйственной или иной деятельности любой из Сторон считается конфиденциальной и не подлежит разглашению или передаче третьим лицам, за исключением случаев, установленных законодательством России.

11.4. В соответствии с п. 2 ст. 434 ГК РФ Стороны вправе осуществлять обмен документами по заключению и исполнению Договора (письма, дополнительные соглашения и иные документы) посредством почтовой, электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Стороны Договора. Электронные копии документов (в виде цветной сканированной копии в формате PDF и JPEG) в рамках Договора, подписанные Сторонами и скрепленные печатями, имеют одинаковую силу с оригиналами до обмена их Сторонами. Ответственность за получение документов по электронной связи несет каждая из Сторон самостоятельно при условии отправки документов на электронные адреса Сторон, указанные в разделе 12 Договора.

11.5. Условия ст.317.1. Гражданского Кодекса Российской Федерации не применяются к отношению Сторон по Договору.

11.6. Во всём, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми и иными актами Минтранса России и Совета по железнодорожному транспорту государств-участников Содружества.

11.7. Настоящий Договор подписан Сторонами на каждой странице, составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.8. Все приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.

11.9. К Договору прилагаются:

11.9.1. Формы Графиков подачи Грузовых вагонов в ремонт (Приложения № 1,2);

11.9.2. Протокол согласования договорной цены на работы (Приложение № 3);

11.9.3. Протокол согласования цены за хранение запасных частей и колесных пар (Приложение № 4);

11.9.4. Протокол согласования цены на запасные детали и узлы, приобретаемые Заказчиком у Подрядчика (Приложение №5);

11.9.5. Форма Акта выбраковки узлов и деталей Грузового вагона, поступившего в ремонт (Приложение № 6).

11.9.6. Протокол согласования цены на забракованные детали и узлы, приобретаемые Подрядчиком у Заказчика (Приложение №7).

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

_____/К.Г. Прох/ _____/_____/

Договор № ____/2016/РВ на плановые виды ремонта грузовых вагонов от _____ г.
между ЗАО «УГШК» и ООО «_____»

<p>ПОДРЯДЧИК ЗАО «УГШК»</p> <p>Юридический и почтовый адрес: 620014, г. Екатеринбург, ул. Челюскинцев, д. 2/5, оф. 82 ИНН 6671115787 КПП 665801001 ОКПО 55158188 Банковские реквизиты р/с 40702810900261003159, Филиал Банка ГПБ (АО) в г. Екатеринбурге, БИК 046577411, к/с 30101810365770000411 в Уральском ГУ Банка России Телефон/факс: (343) 247-10-99 (приемная), (343) 247-10-97 (бухгалтерия), (35164) 97-1-97 (бухгалтерия Депо) E-mail: ugshk@mail.ru (приемная)</p> <p style="text-align: center;">ЗАО «УГШК» Генеральный директор</p> <p style="text-align: center;">_____ К.Г. Прох М.П.</p>	<p>ЗАКАЗЧИК ООО «___»</p> <p>Юридический адрес: ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО Банковские реквизиты р/с , к/с, БИК Тел/факс: E-mail:</p>
---	---

_____/К.Г. Прох/

_____/_____/

Договор № ___/2016/РВ на плановые виды ремонта грузовых вагонов от _____ г.
между ЗАО «УГШК» и ООО «_____»

Приложение № 1
к договору № __/2016/РВ
на плановые виды ремонта грузовых вагонов
от «__» _____ 2016 г.

ФОРМА

График
подачи Грузовых вагонов в ремонт на 20__ г.

Род вагонов	Месяцы												
	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	Итого
Всего													

Подрядчик
ЗАО «УГШК»

Заказчик
ООО «_____»

Генеральный директор

Генеральный директор

М.П. _____ К.Г. Прох

М.П. _____ ФИО

Форма согласована:

Подрядчик
ЗАО «УГШК»

Заказчик
ООО «_____»

Генеральный директор

Генеральный директор

М.П. _____ К.Г. Прох

М.П. _____ ФИО

Приложение № 2
к договору № __/2016/РВ
на плановые виды ремонта грузовых вагонов
от «__» __ 2016 г.

ФОРМА

ГРАФИК
 подачи Грузовых вагонов в ремонт на ____ квартал 201__ г.

Деповской ремонт

Род вагонов	1-й месяц		2-й месяц		3-й месяц		Итого за квартал
	№ партии	Ед.	№ партии	Ед.	№ партии	Ед.	
Всего							

Капитальный ремонт

Род вагонов	1-й месяц		2-й месяц		3-й месяц		Итого за квартал
	№ партии	Ед.	№ партии	Ед.	№ партии	Ед.	
Всего							

Подрядчик
 ЗАО «УГШК»

Генеральный директор

М.П. _____ К.Г. Прох

Заказчик
 ООО «_____»

Генеральный директор

М.П. _____ ФИО

Форма согласована:

Подрядчик
 ЗАО «УГШК»

Генеральный директор

М.П. _____ К.Г. Прох

Заказчик
 ООО «_____»

Генеральный директор

М.П. _____ ФИО

Приложение № 3
к договору № ___/2016/РВ
на плановые виды ремонта грузовых вагонов
от «__» _____ 2016 г.

ПРОТОКОЛ
согласования договорной цены на Работы
от «__» _____ 2016 г.

Закрытое акционерное общество «Уралгоршахткомплект» (ЗАО «УГШК»), именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице Генерального директора Проха Константина Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «_____» (ООО «_____»), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора Кожевникова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны,

именуемые в дальнейшем «**Стороны**», составили настоящий **Протокол согласования договорной цены** (далее – Протокол) к Договору № ___/2016/РВ на плановые виды ремонта грузовых вагонов от «__» _____ 2016 г. (далее – Договор), согласно которому Стороны пришли к соглашению об установлении цены на Работы, выполняемые Подрядчиком в интересах Заказчика по Договору:

N п/п	Наименование работы	Цена за работу (руб., без НДС 18 %):
1.	Капитальный ремонт Грузового вагона/цистерны с полной покраской наружных поверхностей	
2.	Деповской ремонт Грузового вагона/цистерны	
3.	Полная покраска наружных поверхностей Грузового вагона/цистерны по заявке Заказчика	

НДС 18 % оплачивается Заказчиком дополнительно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящий Протокол:

- является основанием для проведения расчетов между Подрядчиком и Заказчиком по Договору;
- является приложением и неотъемлемой частью Договора;
- составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Подрядчик
ЗАО «УГШК»

Заказчик
ООО «_____»

Генеральный директор

Генеральный директор

М.П. _____ К.Г. Прох

М.П. _____ ФИО

Приложение № 4
к договору № ___/2016/РВ
на плановые виды ремонта грузовых вагонов
от «___» _____ 2016 г.

ПРОТОКОЛ
согласования цены за хранение забракованных узлов и деталей
от «___» _____ 2015 г.

Закрытое акционерное общество «Уралгоршахткомплект» (ЗАО «УГШК»), именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице Генерального директора Проха Константина Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «_____» (ООО «_____»), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора Кожевникова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**»,

составили настоящий **Протокол согласования цены за хранение запасных частей, узлов и колесных пар** (далее – Протокол) к Договору № ___/2016/РВ на плановые виды ремонта грузовых вагонов от «___» _____ 2016 г. (далее – Договор), согласно которому:

1. Стоимость хранения в сутки запасных частей, узлов, колесных пар Заказчика в случае превышения указанного в п. 3.2.6 Договора срока составляет:

Наименование	Цена без НДС, руб.	Цена с НДС, руб.
запасные части, узлы (1 тонна)		
колесные пары (1 кол. пара)		

2. Расчетный вес запасных частей и узлов грузового вагона, применяемый для расчета стоимости погрузки/ (выгрузки) и хранения

№ п/п	Наименование запасных частей	Единица измерения	Вес ед., кг.
1	Балка наддрессорная	шт.	
2	Боковая рама	шт.	
3	Автосцепка в сборе	шт.	
4	Аппарат поглощающий	шт.	
5	Хомут тяговый	шт.	
6	Подшипник роликовый	шт.	
7	Крышка люка	шт.	

Настоящий Протокол:

- является основанием для проведения расчетов между Подрядчиком и Заказчиком по Договору;
- является приложением и неотъемлемой частью Договора;
- составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Подрядчик
 ЗАО «УГШК»
 Генеральный директор

_____ К.Г. Прох
 М.П.

Заказчик
 ООО «_____»
 Генеральный директор

_____ ФИО
 М.П.

Приложение № 5
к договору № ___/2016/РВ
на плановые виды ремонта грузовых вагонов
от «___» _____ 2016 г.

ПРОТОКОЛ
согласования цены запасных деталей и узлов,
приобретаемых Заказчиком у Подрядчика
от «___» _____ 2016 г.

Закрытое акционерное общество «Уралгоршахткомплект» (ЗАО «УГШК»), именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора Проха Константина Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «_____» (ООО «_____»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Кожевникова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны»,

составили настоящий **Протокол согласования цены запасных деталей и узлов, приобретаемых Заказчиком у Подрядчика** (далее – Протокол) к Договору № ___/2016/РВ на плановые виды ремонта грузовых вагонов от «___» _____ 2016 г. (далее – Договор), согласно которому:

1. Стоимость запасных деталей и узлов, приобретаемых Заказчиком у Подрядчика, и устанавливаемых во время проведения плановых видов ремонта Подрядчиком на Грузовые вагоны Заказчика, составляет:

№ п/п	Наименование деталей и узлов	Стоимость с НДС 18% (руб.)
1	Колесная пара освидетельствованная Толщина 30-39 мм Толщина 40-49 мм Толщина 50-59 мм Толщина 60-69 мм Толщина 70-79 мм	35 000,00 47 200,00 54 000,00 59 500,00 64 000,00
2	Балка надрессорная Год выпуска 1996-2000 Год выпуска 2001-2005 Год выпуска 2006-2010 Год выпуска 2011-2015	43 070,00 47 200,00 55 460,00 61 360,00
3	Боковина тележки Год выпуска 1996-2000 Год выпуска 2001-2005 Год выпуска 2006-2010 Год выпуска 2011-2015	43 660,00 48 380,00 57 820,00 61 360,00
4	Автосцепка (б/у)	9 500,00
5	Поглощающий аппарат 73ZW (новый)	55 000,00
6	Тяговый хомут (б/у)	6 500,00

2. В стоимость запасных деталей и узлов по пункту 1 настоящего Приложения, включены затраты по их установке на вагоны Заказчика при проведении плановых ремонтов.

3. Настоящий Протокол:

- является основанием для проведения расчетов между Подрядчиком и Заказчиком по Договору;
- является приложением и неотъемлемой частью Договора;
- составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Подрядчик
ЗАО «УГШК»

Генеральный директор

К.Г. Прох
М.П.

Заказчик
ООО «Эн-Джи Транс»

Генеральный директор

С.В. Кожевников
М.П.

Приложение № 6
к договору № ___/2016/РВ
на плановые виды ремонта грузовых вагонов
от «___» _____ 2016 г.

ФОРМА

АКТ
выбраковки узлов и деталей Грузового вагона,
поступившего в ремонт

г. Верхний Уфалей
 Вагонное депо «Верхний Уфалей» -
 филиал ЗАО «УГШК»

«___» _____ 20__ г.

Вагонное депо «Верхний Уфалей» - филиал ЗАО «УГШК» _____ в лице

(должность, Ф.И.О.)

составили настоящий акт о том, что при проведении капитального ремонта грузового вагона № _____, _____ года выпуска выявлены следующие дефектные узлы и детали:

Узлы и детали неремонтопригодные:

№ п/п	Наименование детали	Номер детали	Вид дефекта
1			
2			
3			

Представитель Депо _____ / _____ /

Подрядчик

Заказчик

(должность)

(должность)

М.П. _____ (Ф.И.О.)

М.П. _____ (Ф.И.О.)

Форма согласована:

Подрядчик
 ЗАО «УГШК»

Заказчик
 ООО «___»
 Генеральный директор

Генеральный директор

М.П. _____ К.Г. Прох

М.П. _____ ФИО

Приложение № 7
к договору № ____/2016/РВ
на плановые виды ремонта грузовых вагонов
от «__» _____ 2016 г.

ПРОТОКОЛ
согласования веса и цены забракованных узлов и деталей,
образовавшихся в процессе ремонта вагонов Заказчика
от «__» _____ 2016 г.

Закрытое акционерное общество «Уралгоршахткомплект» (ЗАО «УГШК»), именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице Генерального директора Проха Константина Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «_____» (ООО «_____»), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора Кожевникова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**»,

составили настоящий **Протокол согласования веса и цены забракованных узлов и деталей, образовавшихся в процессе проведения плановых видов ремонта Подрядчиком на Грузовых вагонах Заказчика, приобретаемых Подрядчиком у Заказчика** (далее – Протокол) к Договору № ____/2016/РВ на плановые виды ремонта грузовых вагонов от «__» _____ 2016 г. (далее – Договор), согласно которому:

1. Стоимость забракованных узлов и деталей, образовавшихся в процессе проведения плановых видов ремонта Подрядчиком на Грузовых вагонах Заказчика, приобретаемых Подрядчиком у Заказчика для собственных нужд, составляет:

Стоимость забракованных узлов и деталей, исключенных из эксплуатации при ремонте вагонов (за одну тонну) – _____, в том числе НДС 18%.

Стоимость забракованной колесной пары, подлежащей ремонту с переформированием элементов (за одну тонну) – _____ руб., в т.ч. НДС 18 %.

2. Таблица весов забракованных колесных пар, других узлов и деталей:

№ п/п	Наименование	Вес, тонн
1	Колесная пара	
	толщина обода более 70 мм	1,41
	толщина обода 69-65 мм	1,40
	толщина обода 64-60 мм	1,37
	толщина обода 59-55мм	1,34
	толщина обода 54-50мм	1,31
	толщина обода 49-45мм	1,28
	толщина обода 44-40мм	1,24
	толщина обода 39-35мм	1,21
	толщина обода 34-30мм	1,18
	толщина обода менее 29мм	1,14
2	Боковая рама	0,38
3	Надрессорная балка	0,48
4	Автосцепка	0,18
5	Поглощающий аппарат, кл Т0, Т1, Т3	0,12
6	Тяговый хомут	0,1

3. Настоящий Протокол:

- является основанием для проведения расчетов между Сторонами по Договору;
- является приложением и неотъемлемой частью Договора;
- составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Подрядчик
ЗАО «УГШК»

Генеральный директор

К.Г. Прох

М.П.

Заказчик
ООО «_____»

Генеральный директор

ФИО

М.П.